

Zmluva č. 04/2011
o zabezpečení a spracovaní účtovníckych prác v účtovnej jednotke
Slovenská obchodná inšpekcia

Článok I.
Zmluvné strany

Slovenská obchodná inšpekcia ústredný inšpektorát Slovenskej obchodnej inšpekcie so
sídлом v Bratislave, Prievozská 32, 827 99 Bratislava
Zastúpený : RNDr. Nadeždou Machútovou – ústrednou riaditeľkou SOI
IČO: 17331927
Bankové spojenie: Štátna pokladnica
Číslo účtu: 7000065105/8180
(ďalej len objednávateľ)

B+K Eva Bukovská
Bieloruská 14
821 06 Bratislava
IČO: 34554076
DIČ: 1025514523
Zapísaný na OÚ Bratislava II odbor živnostenského podnikania pod č. ev. Žo-96/01609/002,
reg. č. 682/96
Nie som platca DPH
(ďalej len zhotoviteľ)

Článok II.
Predmet zmluvy

1. Predmetom tejto zmluvy je mesačné spracovanie účtovnej agendy objednávateľa v súlade s ustanoveniami tejto zmluvy a príslušnými právnymi predpismi, predovšetkým s ustanoveniami zákona č. 431/2002 Z. z. o vedení účtovníctva v znení neskorších predpisov, opatrení k zákonu o účtovníctve, zákona č.595/2003 Z. z. o dani z príjmov v znení neskorších predpisov, zákona č. 511/1992 Zb. o správe daní a poplatkov a o zmenách v sústave územných finančných orgánov v znení neskorších predpisov a ostatných relevantných platných všeobecne záväzných právnych predpisov.
2. Rozsah, forma a obsah vedenia účtovnej evidencie vyplýva z relevantných platných právnych predpisov (účtovných, daňových, a pod.) vzťahujúcich sa k predmetu zmluvy v čase nadobudnutia ich účinnosti.

Článok III. Termín plnenia

1. Zhotoviteľ zabezpečuje predmet zmluvy podľa čl. II priebežne a v súlade s termínmi uzávierok stanovenými Ministerstvom hospodárstva Slovenskej republiky. Riadi sa pokynmi ekonomického námestníka a vedúceho odboru Štátnej pokladnice objednávateľa.

Článok IV. Odmena zhotoviteľa

1. Zmluvné strany sa dohodli v zmysle ustanovení zákona č.18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov na cene za realizáciu predmetu zmluvy 763,46 EUR mesačne.
2. Odmena je splatná na základe vystavenej faktúry po mesiaci, ktorý zhotoviteľ služieb spracoval s 20 – dňovou lehotou splatnosti po doručení faktúry objednávateľovi.

Článok V. Práva a povinnosti zhotoviteľa

1. Zhotoviteľ je povinný pri výkone predmetu zmluvy postupovať s odbornou starostlivosťou a na základe podkladov objednávateľa riadne a v súlade s relevantnými právnymi predpismi účtovať o všetkých účtovných prípadoch spôsobom, aby účtovníctvo objednávateľa bolo vedené správne, úplne, preukázateľne, zrozumiteľne a spôsobom zaručujúcim trvalosť účtovných záznamov.
2. Zhotoviteľ je povinný v stanovených termínoch podľa metodických usmernení Ministerstva financií Slovenskej republiky odovzdávať objednávateľovi písomné výstupy a výkazy, ako aj účtovné výstupy v elektronickej podobe.
3. Zhotoviteľ bude viesť účtovníctvo za použitia výpočtovej techniky v ekonomickom informačnom systéme SOFTIP PROFIT s prepojením na informačný systém Štátnej pokladnice.
4. Zhotoviteľ zodpovedá za škodu spôsobenú v súvislosti s poskytovaním služieb tvoriacich predmet tejto zmluvy, a to v rozsahu ustanovenom zákonom č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov, ibaže by škode nemohol zabrániť ani pri vynaložení maximálnej odbornej starostlivosti, ktorú od neho možno požadovať. Zhotoviteľ nezodpovedá za škodu spôsobenú porušením povinností zo strany objednávateľa.
5. Zhotoviteľ má povinnosť byť prítomný pri kontrole účtovných dokladov objednávateľa príslušnými orgánmi a poskytnúť náležitú súčinnosť.
6. Zhotoviteľ je povinný v prípade skončenia zmluvy dohodou, dokončiť vedenie účtovnej evidencie objednávateľa do konca príslušného mesiaca, a v prípade skončenia zmluvy výpoveďou do konca mesiaca, v ktorom uplynie výpovedná lehota.
7. Zhotoviteľ má právo na dohodnutú odmenu podľa tejto zmluvy.

Článok VI. Práva a povinnosti objednávateľa

1. Objednávateľ je oprávnený vydávať v súlade s touto zmluvou pokyny pre zhotoviteľa v záujme plnenia zmluvných záväzkov.

2. Objednávateľ je povinný odovzdať včas a na požiadanie všetky podklady a informácie, ktoré sú potrebné na výkon činností uvedených v predmete zmluvy.
3. Objednávateľ sa zaväzuje vyčleniť pre výkon prác zhotoviteľovi miestnosť, výpočtovú techniku a prístupové práva do informačného systému v administratívnej budove v správe objednávateľa na Prievozskej ulici č. 32 v Bratislave, ktoré budú výlučne na spracovanie účtovníctva a agendy spojenej so Štátnou pokladnicou.
4. Vzhľadom na skutočnosť, že vyčlenená miestnosť a výpočtová technika sú k dispozícii aj iným zamestnancom objednávateľa, je ich užívanie poskytnuté zhotoviteľovi bezodplatne.

Článok VII.

Doba trvania a ukončenie zmluvy

1. Táto zmluva sa uzatvára na dobu určitú od 1. 11. 2011 do 30. 11. 2012.
2. Túto zmluvu je možné zrušiť písomnou dohodou oboch zmluvných strán.
3. Zmluvu môžu vypovedať obe zmluvné strany z akéhokoľvek dôvodu, alebo aj bez uvedenia dôvodu. Zmluvné strany si dohodli výpovednú lehotu v trvaní troch mesiacov. Výpovedná lehota začína plynúť prvým dňom mesiaca nasledujúcim po doručení písomnej výpovede druhej zmluvnej strane.

Článok VIII

Doba trvania a ukončenie zmluvy

1. Táto zmluva nadobúda účinnosť dňom 1. 11. 2011.
2. Všetky zmeny a doplnky tejto zmluvy možno vykonať len po vzájomnej dohode zmluvných strán, a to formou písomného dodatku.
3. Zmluva je vyhotovená vo dvoch rovnopisoch, z ktorých jeden obdrží objednávateľ a jeden zhotoviteľ.
4. Zmluvné strany vyhlasujú, že si zmluvu prečítali, jej obsahu porozumeli a bez výhrad s ním súhlasia, na znak čoho ju vlastnoručne podpisujú.

V Bratislave, dňa:

.....
za objednávateľa
RNDr. Nadežda Machútová
ústredná riaditeľka SOI

.....
za zhotoviteľa
Eva Bukovská