

# ZMLUVA

## o poskytovaní služieb č. 01/2011

**Objednávateľ:** Slovenská obchodná inšpekcia, Ústredný inšpektorát Slovenskej obchodnej inšpekcie  
so sídlom v Bratislave, Prievozská 32, 827 99 Bratislava

Bankové spojenie: Štátna pokladnica Bratislava

č. ú.: 70 000 65 105/8180

IČO : 173 319 27

**Zastúpený:** RNDr. Nadežda Machútová, ústredná riaditeľka SOI

**Poskytovateľ:** AMTECH, s. r. o., Pri kríži 7, 841 02 Bratislava

**Bankové spojenie:** Tatra banka, a. s.

č. ú.: 2621852205/1100

IČO: 35 862 548

DIČ: SK 2021737245

**Zastúpený:** Mgr. Melita Matalová, konateľ

Spoločnosť je zapísaná v obchodnom registri Okresného súdu Bratislava I, oddiel: Sro. vložka č.  
29315/B

**uzatvárajú v súlade s Obchodným zákonníkom túto**

### **zmluvu o poskytovaní služieb:**

#### **Čl. 1**

##### **Predmet plnenia**

**1.1.** Účastníci sa dohodli, že predmetom tejto zmluvy je vykonávanie činnosti poskytovateľa, zameranej na predchádzanie vzniku požiarov a bezpečnostno technickej služby v objektoch, ktoré má v nájme alebo vo vlastníctve objednávateľ. Poskytovateľ bude vykonávať ďalej uvedené činnosti a práce vo funkciách - technik požiarnej ochrany a technik bezpečnosti práce pre objekty Slovenskej obchodnej inšpekcie:

Ústredný inšpektorát SOI so sídlom v Bratislave, Prievozská 32, 827 99 Bratislava

Inšpektorát SOI so sídlom v Bratislave pre Bratislavský kraj, Prievozská 32, 827 99 Bratislava

Inšpektorát SOI so sídlom v Trnave pre Trnavský kraj, Trhová 2, 917 01 Trnava

Inšpektorát SOI so sídlom v Prievidzi pre Trenčiansky kraj, Sládkovičova 11, 917 01 Prievidza

Inšpektorát SOI v Nitre pre Nitriansky kraj, Staničná 9, 950 50 Nitra

Inšpektorát SOI so sídlom v Žiline pre Žilinský kraj, Predmestská 71, 011 79 Žilina

Inšpektorát SOI v B. Bystrici pre Banskobystrický kraj, Dolná 46, 974 00 B. Bystrica

Bratislava, sklad vzoriek – Mierová 162, 827 99 Bratislava

Chata Bystrá, Krpáčovo

#### **Čl. 2**

##### **Práva a povinnosti poskytovateľa**

**2.1.** Poskytovateľ sa zaväzuje, že v súlade s ustanoveniami zákona č. 314/2001 Z.z. o ochrane pred požiarimi v znení neskorších zmien (ďalej len „zákon č. 314/2001 Z.z.“) a vykonávacími vyhláškami, bude pre objednávateľa vykonávať pracovné činnosti dohodnuté v tejto zmluve na úseku ochrany pred požiarimi osobami s odbornou spôsobilosťou, ktoré budú vykonávať určenú dohodnutú činnosť v objektoch

na profesionálnej úrovni a chrániť im známe záujmy objednávateľa na úseku ochrany pred požiarmi a ich prítomnosť na pracoviskách bude len v čase výkonu pracovnej činnosti zamestnancov objednávateľa:

**a/** vykonávať funkciu technika požiarnej ochrany podľa s § 9 ods. 2 písm. a) až f), zákona č. 314/2001 Z.z - vykonávanie preventívnych protipožiarňch prehliadok (raz za 6 mesiacov),  
- určovanie miest so zvýšeným nebezpečenstvom vzniku požiaru a počtu členov protipožiarňch hliadok,  
- vykonávanie pravidelného školenia o ochrane pred požiarmi a odbornej prípravy protipožiarňch hliadok,  
- vypracúvanie, vedenie a udržiavanie dokumentácie ochrany pred požiarmi v súlade so skutočným stavom,  
- určovanie požiadaviek protipožiarnej bezpečnosti pri zmene užívania stavieb,  
- organizovanie a vyhodnocovanie cvičných požiarňch poplachov,

**b/** vykonávať školenie o ochrane pred požiarmi novoprijatých zamestnancov (vstupné školenie) po zaradení na pracovisko a pred začatím práce, vedúcich zamestnancov a ostatných zamestnancov (raz za 24 mesiacov) v zmysle vyhlášky MV SR č. 121/2002 Z.z. o požiarnej prevencii v znení neskorších zmien, (ďalej len „vyhláška MV SR č. 121/2002 Z.z.“), v súlade s § 20 ods.1 a ods.2 a § 22 ods.1,2 a 4,

**c/** vykonávať odbornú prípravu zamestnancov zaradených do protipožiarňch hliadok (raz za 12 mesiacov) v zmysle vyhlášky MV SR č. 121/2002 Z.z., v znení neskorších zmien, v súlade s § 23 ods.1 až 5,

**d/** vykonávať školenie zamestnancov zabezpečujúcich ochranu pred požiarmi v mimopracovnom čase v zmysle vyhlášky MV SR č. 121/2002 Z.z. v znení neskorších zmien, v súlade s § 30 ods. 3 a 4,

**e/** vypracúvať, viesť a udržiavať predpísanú dokumentáciu o ochrane pred požiarmi podľa § 24 vyhlášky MV SR č. 121/2002 Z.z., v znení neskorších zmien, písm. a/ až k/ a písm. m/,

**f/** technik požiarnej ochrany vedie záznamy o svojej činnosti v požiarnej knihe v zmysle vyhlášky MV SR č. 121/2002 Z.z., v znení neskorších zmien, v súlade s § 29 ods.1 až ods.4,

**g/** v súlade § 26 vyhlášky MV SR č. 121/2002 Z.z. v znení neskorších zmien, technik PO vypracúva požiarňy poriadok pracoviska pre pracoviská s miestami so zvýšeným požiarňm nebezpečenstvom vzniku požiaru,

**h/** vykonávať preventívne protipožiarne prehliadky v súlade s § 14 vyhlášky MV SR č.121/2002 Z.z., v znení neskorších zmien,

**ch/** poskytovať odborné konzultácie a poradenskú činnosť na úseku ochrany pred požiarmi.

**2.2.** Poskytovateľ sa zaväzuje zabezpečiť pracovné činnosti dohodnuté v tejto zmluve na úseku bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci (ďalej len „BOZP“) osobami s odbornou spôsobilosťou a vykonávať povinnosti bezpečnostno-technickej služby v súlade so zákonom NR SR č. 124/2006 Z.z. v znení neskorších zmien o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci, na profesionálnej úrovni a chrániť im známe záujmy objednávateľa na úseku BOZP a ich prítomnosť na pracoviskách bude len v čase výkonu pracovnej činnosti zamestnancov objednávateľa:

**a/** spracovávať, viesť a udržiavať v súlade so skutočným stavom dokumentáciu BOZP podľa jednotlivých pracovňch činností objednávateľa,

**b/** pravidelne zisťovať, posudzovať, analyzovať a určovať pracovné riziká, na základe analýzy týchto rizík v spolupráci s poskytovateľom pracovnej zdravotnej služby vypracovávať dokument hodnotenia pracovňch rizík a v súlade s týmto dokumentom spracovávať pridelovanie osobňch ochranných pracovňch prostriedkov,

**c/** vykonávať kontrolu dodržiavania BOZP v objektoch objednávateľa raz za 6 mesiacov a o zistených nedostatkoch písomne informovať štatutárneho zástupcu,

**d/** zúčastňovať sa raz za rok previerky BOZP a počas jej vykonávania poskytovať komisii BOZP odborné informácie a poradenstvo na úseku BOZP, v spolupráci s poskytovateľom pracovnej zdravotnej služby vykonať spoločnú previerku BOZP na pracoviskách do 19 zamestnancov raz za 5 rokov a na ostatných pracoviskách raz ročne,

**e/** vykonávať vstupné školenia novoprijatých zamestnancov po ich zaradení na pracovisko a pred začatím práce, opakované školenia vedúcich zamestnancov a ostatných zamestnancov (raz za 24 mesiacov),

f/ metodicky pomáhať vedúcim zamestnancom pri šetrení pracovných úrazov a zaraďovať ich do klasifikačnej schémy zdrojov a príčin úrazov a vykonať kódovanie pracovného úrazu,

g/ metodicky pomáhať zamestnávateľovi pri výbere poskytovateľa pracovnej zdravotnej služby a po jeho vybratí s ním spolupracovať.

### Čl. 3

#### Práva a povinnosti objednávateľa

3.1. Objednávateľ sa zaväzuje odovzdať poskytovateľovi na požiadanie všetky súvisiace informácie a doklady, ktoré sú nevyhnutné na predmetné plnenie tejto zmluvy. Súčasne sa zaväzuje spolupracovať s poskytovateľom a umožniť mu vstup počas pracovných hodín na všetky pracoviská a do všetkých objektov a priestorov v jeho užívaní, po vzájomnom dohovore, vždy za prítomnosti povereného zamestnanca objednávateľa.

3.2. Objednávateľ je povinný včas oznámiť písomnou formou poskytovateľovi počet všetkých svojich zamestnancov, všetky zmeny týkajúce sa preradenia zamestnancov na iné pracovisko, najneskôr do posledného dňa kalendárneho mesiaca, v ktorom k zmene došlo. Včas ho informovať o nástupe budúcich nových zamestnancov prostredníctvom osobného úradu.

3.3. Objednávateľ sa zaväzuje zaplatiť poskytovateľovi odmenu uvedenú v čl. 4 tejto zmluvy.

### Čl. 4

#### Odmena poskytovateľa

4.1. V súlade s ustanoveniami zákona NR SR č. 18/1996 Z.z. o cenách, v platnom znení sa zmluvné strany dohodli, že odmena za služby poskytnuté objednávateľovi poskytovateľom v predmetnom plnení zmluvy sa stanovuje sumou 368,45,- € (slovom: Tristošesťdesiatosem € a štyridsaťpäť centov) mesačne bez DPH, 20% DPH 73,69,- € (slovom: Sedemdesiattri € a šesťdesiatdeväť centov) celkom 442,14,- € (slovom: Štyristoštyridsaťdva € a štrnásť centov).

### Čl. 5

#### Plnenie v omeškani

5.1. V prípade, že objednávateľ je v omeškani s plnením podľa čl. 4, je poskytovateľ oprávnený objednávateľovi fakturovať z nezaplatenej sumy úroky vo výške 0,05 %, za každý začatý deň z omeškania. Nesplnenie čl. 4 môže byť aj dôvodom na okamžité vypovedanie tejto zmluvy zo strany poskytovateľa.

### Čl. 6

#### Zodpovednosť za škodu

6.1. Poskytovateľ je povinný vykonávať predmetné plnenie podľa zmluvy. Ak túto povinnosť poruší, zodpovedá objednávateľovi za škodu, ktorá mu vznikla porušením jeho povinností z predmetného plnenia tejto zmluvy.

6.2. Pokuta vo výške zodpovedajúcej miere zavinenia je povinný poskytovateľ uhradiť na účet objednávateľa najneskôr do 30 dní od doručenia faktúry na adresu poskytovateľa. Uplatnenie práva na náhradu škody je možné až po nadobudnutí právoplatnosti rozhodnutia o uložení pokuty orgánom štátneho požiarneho dozoru alebo inšpektorátu práce po dôveryhodnom preukázaní vzniknutej škody v súvislosti s neplnením predmetu zmluvy.

6.3. Za nedostatky zistené pri výkone kontroly štátneho požiarneho dozoru a inšpektorátu práce, na ktoré bol objednávateľ poskytovateľom vopred upozornený a ktoré boli z jeho strany riadne zapísané v požiarnej knihe alebo v záznamoch o kontrole BOZP, so stanovením lehôt na ich odstránenie a teda pretrvávali z dôvodu omeškania ich odstránenia objednávateľom, nenesie poskytovateľ právnu zodpovednosť.

**Čl. 7**  
**Záverečné ustanovenia**

**7.1.** Táto zmluva nadobúda platnosť a účinnosť **dňom 1.9. 2011** a uzatvára sa na dobu určitú do **30.10.2013**. Zmluvné strany môžu túto zmluvu vypovedať na základe súhlasu oboch zmluvných strán. Výpovedná lehota začína plynúť prvým dňom kalendárneho mesiaca nasledujúceho po mesiaci, v ktorom bola výpoveď doručená druhej zmluvnej strane a končí sa uplynutím posledného dňa tretieho kalendárneho mesiaca.

**7.2.** Vzťahy medzi zmluvnými stranami, ktoré nie sú upravené touto zmluvou sa riadia Obchodným zákonníkom, prípadne ďalšími všeobecne záväznými právnymi predpismi.

**7.3.** Táto zmluva bola vyhotovená v štyroch exemplároch, z ktorých každá zo zmluvných strán obdrží po dvoch exemplároch.

**7.4.** Zmeny a doplnky k tejto zmluve môžu byť vyhotovené len písomne, formou dodatku, ktorý bude podpísaný obidvoma zmluvnými stranami a taktiež všetky strany vyhotovených dodatkov zmluvy budú podpísané obidvoma zmluvnými stranami.

**7.5.** Zmluvné strany si zmluvu riadne prečítali, porozumeli jej a na znak súhlasu s jej obsahom ju podpísali.

V Bratislave dňa 15.05.2011

.....  
Mgr. Melita Matalová

.....  
RNDr. Nadežda Machútová  
ústredná riaditeľka SOI